映像使用申込書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人東京都歴史文化財団

東京都江戸東京博物館

副館長　藤生　智之　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　申　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　　　　　　　　　　　　　　込　　担当者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話

　　　　　　　　　　　　　　　　　者　　ＦＡＸ

貴財団が所有する映像の一部を使用したいので、下記により申し込みます。

記

１．制作する作品名　：

　＜放送番組の場合＞

　　局　名　：

　　番組名　：

　　日　時　：　令和　　年　　月　　日（　）　　　時　　分　～　　時　　分

２．使用目的

３．必要とする映像素材の作品名・内容（予定秒数）

４．引渡希望日

　　令和　　年　　月　　日（　）

５．使用報告

　　「映像使用報告書」、「完成台本」、「完成カット表」および「完成製作作品」の提出。

「映像素材」の返却

予定日：令和　　年　　月　　日（　）

６．注意事項

　　映像素材の使用が別添の「映像作品の二次利用について」に示された条件に違背し、又は公序良俗に反する場合、使用の許諾を取り消されても異議はありません。また、相当の違約金を支払います。